

**Gradivo k točki 4.16**

**Finančni načrt Javni zavod – Turizem Pivka za leto 2026**

**Gradivo pripravila:**  
**Jana Gržinič**

## PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026 ZA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:

JAVNI ZAVOD - TURIZEM PIVKA

Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov (po načelu denarnega toka):

V EUR (€)

NAZIV	PO NAČELU DENARNEGA TOKA					
	REALIZACIJA		OCENA		PLAN	
	2024	OBCINA PIVKA	2025	OBCINA PIVKA	2026	OBCINA PIVKA
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (1 + 2)</b>	<b>268067,16</b>	<b>180000</b>	<b>338219</b>	<b>247000</b>	<b>371000</b>	<b>259000</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A + B)</b>	<b>242017,21</b>	<b>180000</b>	<b>309179</b>	<b>247000</b>	<b>344000</b>	<b>259000</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>192832,02</b>	<b>180000</b>	<b>268340</b>	<b>247000</b>	<b>302800</b>	<b>259000</b>
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3840		3800		3800	
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	180000	180000	236700	236700	254000	254000
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije			10300	10300	5000	5000
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja						
Prejeta sredstva iz javnih skladov, agencij						
Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij						
Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU - projekt LAS	8992,02		17540		40000	
<b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>49185,19</b>		<b>40839</b>		<b>41200</b>	
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	47065,86		40722		41000	
Prejete obresti	115,57		117		200	
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki						
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	2003,76					
Kapitalski prihodki						
Prejete donacije (iz domačih virov, iz tujine, za odpravo posledic nesreč)						
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU						
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij						
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>26049,95</b>		<b>29040</b>		<b>27000</b>	
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	11677,88		11200		10000	
Prejete obresti						
Prihodki od najemnin, zakupnin, drugi prihodki od premoženja						
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki						
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	14372,07		17840		17000	
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (1 + 2)</b>	<b>267644,45</b>	<b>180000</b>	<b>331525</b>	<b>247000</b>	<b>370700</b>	<b>259000</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A do J)</b>	<b>241903,59</b>	<b>180000</b>	<b>325450</b>	<b>247000</b>	<b>355700</b>	<b>259000</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>101125,8</b>	<b>114550</b>	<b>136900</b>	<b>136900</b>	<b>155500</b>	<b>155500</b>
Plače in dodatki	65688,1		90200	90200	107000	107000
Regres za letni dopust	3803,49		5815	5815	5700	5700
Povračila in nadomestila	10000		16000	16000	15800	15600
Sredstva za delovno uspešnost	1000		1385	1385	1200	1200
Sredstva za nadurno delo						

Plače za delo nerezidentov po pogodbi						
Drugi izdatki zaposlenim						
SOPOTNIKI-tekoči transferi v javne zavode sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	20634,21	16000	23500	23500	26000	26000
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>19000</b>	<b>13250</b>	<b>17300</b>	<b>17300</b>	<b>20500</b>	<b>20500</b>
Prispevki delodajalcev	17000		15300	15300	18600	18600
Premije kolektivnega dodatnega pok. zav.	2000		2000	2000	1900	1900
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>121777,79</b>	<b>49200</b>	<b>180950</b>	<b>82500</b>	<b>174700</b>	<b>78000</b>
Pisarniški in splošni material in storitve	73803,5		76900		80000	
Posebni material in storitve			2100		2000	
Energija, voda, komunalne storitve, komunikacije			1370		2000	
Prevozni stroški in storitve	750		680		700	
Izdatki za službena potovanja	170,8		4500		4000	
Tekoče vzdrževanje	21599,46		14000		15000	
Poslovne najemnine in zakupnine	8339,99		28000		30000	
Kazni in odškodnine						
Davek na izplačane plače						
Drugi operativni odhodki	17114,04		33400		41000	
<b>D. Plačila domačih obresti</b>						
<b>E. Plačila tujih obresti</b>						
<b>F. Subvencije</b>						
<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>						
<b>H. Transferi neprilnim organizacija in ustanovam</b>						
<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>						
<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>0</b>	<b>3000</b>	<b>10300</b>	<b>10300</b>	<b>5000</b>	<b>5000</b>
Nakup zgradb in prostorov						
Nakup prevoznih sredstev						
Nakup opreme	0		10300	10300	5000	5000
Nakup drugih osnovnih sredstev						
Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije						
Investicijsko vzdrževanje in obnove						
Nakup zemljišč in naravnih bogastev						
Nakup nematerialnega premoženja						
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring						
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog						
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (A do C)</b>	<b>25740,86</b>		<b>6075</b>		<b>15000</b>	
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>						
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>						
<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>25740,86</b>		<b>6075</b>		<b>15000</b>	
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>422,71</b>	<b>0</b>	<b>6694</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>0</b>
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>						

Podpis in žig



Datum: 5. 11. 2025

OBČINA PIVKA , KOLODVORSKA 5, 6257 PIVKA

REKAPITULACIJA

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026  
ZA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:

JAVNI ZAVOD - TURIZEM PIVKA

V proračunskem letu 2026 se bodo izvajali naslednji programi, za katere predlagamo (so)financiranje iz proračuna Občine Pivka v višini:

zap.	NAZIV PROGRAMA	V PRIMERU, DA SE PROGRAM NE BO IZVAJAL CELO PRORAČUNSKO LETO, PROSIMO VPIŠITE		NAČRTOVAN OBSEG SREDSTEV ZA IZVEDBO PROGRAMA PO VRSTAH ODHODKOV (po skupinah kontov)					SKUPAJ:
		ZAČETEK IZVAJANJA PROGRAMA	ZAKLJUČEK IZVAJANJA PROGRAMA	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	401 Prispevki delodajalca za soc. var.	402 Izdatki za blago in sloritve	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		
1	Izvajanje rednega programa			129500	20500	78000	5000	233000	
2	SOPOTNIKI			26000				26000	
3									
4									
5									
	SKUPAJ:			155500	20500	78000	5000	259000	

Podpis in žig:



Datum: 5. 11. 2025

OBEVZNE PRILOGE:

- predlog finančnega načrta (priložena tabela)
- specifikacija delovnih mest / inšpekcijski plač, potrebnih za izvedbo navedenih programov
- pregled prihodkov iz našega lastnega dejavnosti, pridobljenih na trgu (specifikacija za tekoče leto in plan za prihodnje leto)
- načrt investicij in investicijskega vzdrževanja ter investicijska dokumentacija (najmanj DIIP)
- kratak program dela s poudarkom na novostih glede na dosedanje izvajanje in opis razvojnih načrtov zavoda
- obrazložitev in pojasnila v zvezi z izvajanjem navedenih programov



# PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT JAVNEGA ZAVODA -TURIZEM PIVKA ZA LETO 2026

Občina Pivka je Javni zavod - Turizem Pivka ustanovila z Odlokom o ustanovitvi zavoda Javni zavod - turizem Pivka. Odlok je bil sprejet na 15. seji Občinskega sveta Občine Pivka dne 8. 4. 2021 in objavljen v Uradnem listu RS št. 64/2021 z dne 23. 4. 2021. Dne 8. 12. 2023 je bil v Uradnem listu RS št. 124/2023 objavljen nov Odlok o ustanovitvi zavoda javni Zavod – turizem Pivka.

Program dela in finančni načrt se sprejemata za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2026. Po prvem letu delovanja smo razširili področja dejavnosti in prevzeti nekatere nove naloge. Še naprej bomo opravljali javno službo in naloge na področju turizma, izobraževanja in ohranjanja narave.

V letu 2026 načrtujemo štiri prioritete: aktivnosti namenjene pospeševanju turizma, nov kulturni program, medgeneracijski izobraževalni del in izzivi na področju projektov.

## TURIZEM

Javni zavod je ustanovljen za opravljanje naslednjih dejavnosti spodbujanja razvoja turizma, ki jih opravlja v javnem interesu:

- informacijsko turistične dejavnosti, ki vključujejo: informiranje turistov, vključno s turisti s posebnimi potrebami, zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev, ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe, sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom, urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,
- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja ter kreiranje turističnih projektov,
- trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja,
- promocija turizma v digitalnem okolju,
- varovanje nepremičnih spomenikov lokalnega in državnega pomena,
- razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture,
- razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom (vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, planinskih ter tematskih poti in podobno),
- urejanje in vključevanje zavarovanih naravnih območij v turistično ponudbo, ob upoštevanju aktov o zavarovanju ter v skladu z razvojnimi usmeritvami in varstvenimi režimi v zavarovanih območjih,
- organizacijo in izvajanje prireditev,
- ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva glede pozitivnega odnosa do turistov in turizma,
- druge storitve, ki se na turističnem območju brezplačno zagotavljajo turistom,
- opravlja naloge lokalne turistične organizacije oziroma TIC-a,
- opravlja druge naloge v soglasju z ustanoviteljico.

Poleg teh aktivnosti načrtujemo v letu 2026 še:

- stiki z lokalnimi ponudniki, posredovanje informacij, obveščanje,
- organizacija TIC pisarne, povečanje trgovinske dejavnosti,
- distribucija reklamnih materialov,
- priprava in koordinacija vodnikov, izobraževanja,
- priprava programov vodenja za različne ciljne skupine, nadgradnja za Dina, Ekomuzej in Živo,
- promocija oznake Medvedu prijazno,
- oglaševanje, marketing, plakati, radio,
- stiki z javnostmi, predvsem socialni mediji, lokalni mediji, tiskani mediji, letaki,
- izdaja letakov, brošur, tiskovin,
- izdelava promo izdelkov,
- sodelovanje pri občinskih projektih, starejšim prijaznih dogodkih, srečanj s pobratenimi občinami,
- sodelovanje na sejnih in razstavah,
- priprava novih doživetij, povezovanje ponudnikov, kulturne dediščine..., turistični ogled posestva Ravne, Parske Golobine, Pivške vage,
- novi šolski programi Sprehod z botanikom, gozdarjem, arheologom...,

- spodbujanje turističnih vsebin in podjetnikov,
- dogajanje za mlade (Mladi okusi, delavnice, mladinsko turistično delo),
- dogodek Okusi Pivke,
- sodelovanje pri iskanju rešitev in vsebin za stavbno dediščino; dvorec Ravne, stara šola Zagorje,
- aktivnosti Doživite Pivko in Doživite Pivko poleti, Praznični okusi Pivke, Divji okusi Pivke, Okusi Pivke,
- kombinirani dogodki; pohodi in glasba, pohodi in kultura: Zvoki Pivke, Besede Pivke...,
- širitev outdoor ponudbe: pohodi, kolesarjenja, dogodki s konji, kočijo,
- prilagajanje ogledov in pohodov posebnih skupin; starejši, otroci s posebnimi potrebami, sodelovanje z inštitucijami (fakultete, društva),
- priprava degustacij lokalnih ponudnikov ob dogodkih,
- sodelovanje s skupino Pivka-Delamaris, priprava Pivškega krožnika,
- razvoj romarskega turizma; Sv. Trojica, Vremščica.... programi za romarske dni,
- razvoj teambuilding programov, namenjenih strokovni in širši javnosti,
- razvoj in implementacija komunikacijskega načrta za vse interne kanale Visit Pivka in Dina Pivka,
- razvoj in implementacija komunikacijskega načrta za vse eksterne kanale za stike z javnostmi (STO dogodki, dogodki.siol, the-slovenia, dogodki.today – BOREO, aplikacija Green karst, hikuk...),
- zaključena vizualna posodobitev spletne strani <https://visitpivka.si/> in njenih podstrani,
- pregled, vsebinska posodobitev in izpostavitve ponudnikov na spletni strani <https://visitpivka.si/>,
- prevod posodobljene strani <https://visitpivka.si/> v angleščino in vsaj en tuji jezik,
- sodelovanje z RRA – Zeleni kras,
- sodelovanje v spletnih promocijskih kampanjah na nacionalni ravni (Skupnost muzejev Slovenije...),
- vzpostavitev in priprava e-novičnika Mesečni utrip,
- prijava razstavišč in turističnih programov na primerne aktualne nagradne razpise na nacionalni ravni (nagrade TZS, Jakob, Slovenia unique experience...).

## KULTURA

Javni zavod je ustanovljen za opravljanje naslednjih dejavnosti, ki jih opravlja z namenom uresničevanja javnega interesa v kulturi:

- opravlja naloge s področja varstva kulturne in naravne dediščine in upravlja z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture ter spomeniki lokalnega pomena,
- na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja evidentira, zbira, dokumentira, digitalizira in raziskuje premično ter nematerialno kulturno dediščino,



- zbirke in ostalo dokumentarno gradivo varuje in hrani v skladu s predpisi, standardi in normami muzejske stroke ter poslanstvom muzeja in jih predstavlja javnosti,
- postavlja stalne razstave in občasne razstave ter skrbi za druge oblike predstavljanja v državi in tujini,
- pripravlja, organizira in izvaja izobraževanja, seminarje, predavanja, delavnice, okrogle mize in srečanja,
- pripravlja strokovne podlage, študije, ocene in elaborate,
- posoja muzejsko gradivo za priložnostne razstave in posebne potrebe,
- sodeluje z zainteresiranimi organizacijami, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine,
- izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljubne publikacije s svojega področja,
- izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva muzeja,
- strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke premične dediščine ter sodeluje pri urejanju in predstavljanju zbirk,
- skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih muzejev in ustanov,
- sodeluje pri slovenskem in mednarodnem kulturnem in znanstvenem sodelovanju z drugimi muzeji ter raziskovalnimi in izobraževalnimi ustanovami,
- skrbi za filmsko kulturo,
- upravlja z Ekomuzejem Pivških presihajočih jezer ter z Interpretacijskim centrom za velike zveri Dina.

Ocenili smo, da kulturno dogajanje v Pivki ni najbolj razvito, da pa zanj obstaja interes. Predvideli smo aktivnosti:

- abonma otroški – 6 dogodkov (gledališki, različni),
- ART filmi vsak četrtek,
- otroške filmske predstave vsaka sobota popoldne,
- filmske predstave z uspešnicami, filmi nagrajenimi na festivalih ob sobotah zvečer,
- petkove filmske ponovitve uspešnic in aktualne vsebine,
- kino na prostem, gostovanja pri kulturnih društvih in v Senecuri,
- sodelovanje z drugimi kulturnimi ustanovami (Sežana, Postojna) in evropskim mestom kulture Novo Gorico,
- priprava dogodka Pesmi slovesa,
- priprava in pomoč pri drugih občinskih kulturnih dogodkih,
- upravljanje Krpanov dom,
- razstave priznanih likovnih umetnikov v galeriji Krpanovega doma 4 x letno, priprava, izvedba, marketing, pogostitev.



## IZOBRAŽEVALNE AKTIVNOSTI

Ob delovanju Dine in Ekomuzeja načrtujemo izvedbe različnih delavnic in predavanj z namenom ozaveščanja zainteresirane javnosti in otrok glede okoljske problematike, sožitja z zvermi in izobraževanja na temo bogate naravne in kulturne dediščine. Tako načrtujemo:

- delavnice jesenske počitnice – 4 x,
- delavnice novoletne počitnice – 4 x,
- delavnice zimske počitnice – 5 x,
- delavnice poletne počitnice – 27 x,
- Dan pravljic,
- Gregorjevo,
- Svetovni dan knjige,
- Svetovni dan dreves,
- Svetovni dan Zemlje,
- Svetovni dan Nature 2000,
- Svetovni dan biodiverzitete,
- Svetovni dan prostoživečih živali, risov, parkov, sonca, varstva živali, dreves,
- Muzejska noč,
- Mednarodna noč netopirjev,
- Dan biosfernega območja,
- Ta veseli dan kulture,
- Predbožična tržnica,
- Ure pravljic s Knjižnico Bena Zupančiča,
- dogodki ob občinskem prazniku,
- s Študijskim krožkom Vilharjev pohod, Botanični sprehod,
- Vodkov dan,
- sodelovanje, povezovanje šola/vrtec/DSO/Društvo upokojencev, Točka moči, VGC, SeneCura Dom starejših občanov Pivka, sprehod z lučkami,
- priprava posebnega izobraževalnega tedna v maju - predstavitev Oznake Medvedu prijazno.

## PROJEKTI

Do septembra 2026 bo še potekal projekt LAS Oznaka Medvedu prijazno. Znotraj projekta smo predvideli sredstva za pripravo izobraževanj, strokovnih srečanj in delne zaposlitve.

Prijavili smo se na razpis projektov CERV Town Twinning s Slovenskimi Konjicami in hrvaško občino Oriovac. Če bo prijava uspešna, bomo medsebojne obiske in ogledе dobrih praks izvajali do maja leta 2027. V Pivki bodo gostje iz obeh občin prisotni na dogodku Okusi Pivke 6. septembra.

## **IZHODIŠČA IN KAZALCI, NA KATERIH TEMELJIJO IZRAČUNI IN OCENE POTREBNIH SREDSTEV**

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov za leto 2026 so bila upoštevana Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00) ter Navodila za pripravo predloga finančnega načrta posrednega uporabnika občinskega proračuna za leto 2026, ki smo jih prejeli s strani Občine Pivka dne 12. septembra 2025.

## **SPECIFIKACIJA DELOVNIH MEST PO PROGRAMIH, KI JIH SOFINANCIRA OBČINA PIVKA**

V začetku leta 2026 nas bo na Zavodu ostalo pet zaposlenih na naslednjih delovnih mestih:

DIREKTOR ZAVODA,

G097046 - STROKOVNI SODELAVEC VII,

G097032 - KOORDINATOR VII/1 delno financiranje iz projekta občine Pivka Sopotniki,

G026018 – SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC VI,

G097040 – SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII delno financiranje iz projekta LAS Oznaka Medvedu prijazno.

Delež študentskega dela bo v letu 2026 ostal v približno takšnem obsegu kot v letu 2025; za potrebe vodenj pa bomo uporabljali tudi zunanje vodnike in vodnice.

Za pomoč pri pripravi in vodenju art kino večerov bomo potrebovali zunanjo pomoč, prav tako za sodelovanje pri vsebinah spletnih strani, socialnih medijev in oblikovanj.

## **NAČRT INVESTICIJ IN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA, KI ZAJEMA PODROBNEJŠI OPIS NAČRTOVANIH AKTIVNOSTI TER SPECIFIKACIJO IN OCENO VIŠINE INVESTICIJSKIH STROŠKOV**

V letu 2026 je v okviru zavoda potrebno predvideti nekaj sredstev za popravilo VR očal in nalaganje novih vsebin in drugih nujnih popravil opreme in tehničnih izboljšav v centru Dina ter za zamenjavo računalniške opreme.

## **SPECIFIKACIJA LASTNIH DEJAVNOSTI, KI JIH IZVAJA ORGANIZACIJA POLEG JAVNE SLUŽBE IN V KAKŠNEM OBSEGU (FIZIČNI OBSEG, LETNI PROMET) PRIDOBIVA PRIHODKE NA TRGU**

V letu 2026 je predvideno, da bo zavod poleg sredstev za izvajanje javne službe pridobival tudi prihodke na trgu. Gre predvsem za dohodke od izvedbe različnih delavnic, abonmajskih dejavnosti, praznovanj in pogostitev. Organizirali bomo tudi različne zunanje dogodke, zlasti pohode, za katere bomo pobirali prijavnino.

### **Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu**

V finančnem planu za leto 2026 je predvideno pridobivanje prihodkov iz naslova tržne dejavnosti v višini 27.000 EUR in sicer:

- 10.000 EUR prihodkov iz naslova prodaje v muzejski trgovini in v trgovini v Ekomuzeju ter
- 17.000 EUR ostalih tržnih prihodkov, oglaševanje na dogodkih, turistična vodenja ter sponzorska sredstva.

### **Odhodki za izvajanje javne službe**

Predvideno je, da bo imel Zavod v letu 2026 za 355.700 EUR odhodkov za izvajanje javne službe po naslednjih postavkah:

- 155.500 EUR za plače ter druge izdatke zaposlenim,
- 20.500 EUR za prispevke delodajalcev za socialno varnost,
- 174.700 EUR za izdatke blaga in storitev za izvajanje javne službe ter
- 5.000 EUR za investicije.

Predvideni izdatki za blago ali storitev za izvajanje javne službe v skupini v višini 174.700 EUR so:

- 80.000 EUR za pisarniški in splošni material ter storitve (pisarniški material, čistilni material, grafično oblikovanje, stroški oglaševanja in reklam, stroški tiskarskih storitev, stroški računovodskih in svetovalnih storitev,...),
- 2.000 EUR za posebni material in storitve,
- 2.000 EUR za poštno in telekomunikacijske storitve,
- 700 EUR za prevozne storitve,
- 4.000 EUR za izdatke za službena potovanja,
- 15.000 EUR za tekoče vzdrževanje (vzdrževanje programske opreme, vzdrževanje opreme, zavarovanje),
- 30.000 EUR za najemnine (souporaba kinodvorane, najem projektorja, najem filmov),
- 41.000 EUR za druge operativne odhodke (članarine, kotizacije, bančni stroški, stroški študentskega dela in dela upokojencev,...).

### **Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

Za leto 2026 ocenjujemo, da bodo znašali odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu skupno 15.000 EUR.

Med odhodke iz naslova tržne dejavnosti uvrščamo v celoti izdatke za nabavo zaloge za prodajo v trgovini.

### **Presežek prihodkov nad odhodki**

Predvidevamo, da bomo z načrtovanimi prihodki pokrili vse nastale odhodke in večji presežek na skupnem poslovanju ni predviden.

Pivka, 5. 11. 2025

Jana Gržinič, direktorica

